# 건강보험료 증빙서류 발급 방법

아래의 4가지 방법을 통해 건강보험료 납부확인서 및 자격확인서 서류를 발급 받을 수 있습니다.

- 방법 1. 유선전화로 국민건강보험공단 상담원을 통해 확인
- 방법 2. 가까운 국민건강보험공단을 직접 방문
- 방법 3. 인터넷으로 국민건강보험공단 홈페이지를 통해 출력 또는 팩스 전송 (공인인증서 필요)
- 방법 4. 국민건강보험공단의 휴대폰 어플리케이션(앱)을 통해 팩스로 출력 (공인인증서 필요, 아이폰 불가능)

#### 방법 1. 유선전화로 국민건강보험공단 상담원을 통해 확인

- ① 국민건강보험공단 고객센터(1577-1000)로 전화를 한다.
- ② 2번 '자격득실확인서 및 보험료납부확인서' 를 누른다.
- ③ 1번 '신분증 지참'을 누른다.(주민등록증, 운전면허증 가능)
- ④ 상담원의 안내에 따라 본인확인 절차를 진행한다.
- ⑤ 본인 확인 후, 구두, 팩스 또는 우편으로 확인한다.(팩스 발급 시 5분-10분 이내 확인 가능, 우편 발급 시 3일-7일 소요)

#### 방법 2. 가까운 국민건강보험공단을 직접 방문(신분증 지참)

신분증(주민등록증, 운전면허증) 지참 후 가까운 국민건강보험공단을 방문하여 관련 서류를 발급 받는다.

or E or San 21 Erm 3



## 방법 3. 인터넷으로 국민건강보험공단 홈페이지를 통해 출력 또는 팩스 전송 (공인인증서 필요)

① 국민건강보험공단(www.nhis.or.kr)에 접속한다.



② 홈페이지 하단에 **자주찾는 메뉴 → 보험료 납부확인서**를 클릭 후, 공인인증서 로그인을 한다.

③ 공인인증서 로그인 후, **개인민원서비스 → 증명서 발급 신청 → 납부확인서**를 클릭한다.

④ 출력(프린트 보유) 또는 팩스를 통해 발급 받은 서류를 확인한다.

### 방법 4. 휴대폰 어플리케이션(앱)을 통해 팩스로 출력 (공인인증서 필요, 아이폰 불가능)

① 안드로이드 휴대폰의 'Play스토어'에서 '국민건강보험공단'을 검색 후, 국민건강보험공단 어플리케이션(앱) 'M건강보험'을 설치한다.



- ② 메인 페이지의 메뉴 중 '보험료 납부확인서'를 클릭한다.
- ③ 공인인증서 로그인을 한다.(휴대폰에 공인인증서를 소지하고 있어야 함.)
- ④ 발급용도, 발행신청 기간년월, 세부보험(건강보험료) 선택 후, 조회하기를 클릭한다.
- 5 조회 결과 중에서 원하는 항목 선택 및 '팩스 신청'을 클릭한다.
- ⑥ 팩스번호 입력 및 '팩스 보내기'를 클릭한다.
- ⑦ 팩스로 발급 받은 서류를 확인한다.

חוב חוק בוואו לותוים

